



TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES



UNIDAD ADMINISTRATIVA: Unidad de Transparencia

TRAMITE/SERVICIO: Cartilla Militar

☒☐

Objetivo General del Trámite o Servicio:			
Llevar a cabo el alistamiento, expidiendo para el efecto las cartillas de identidad del servicio militar nacional a los elementos de la clase, anticipados y remisos, con el objetivo de que cumplan con sus obligaciones militares.			
Dirigido a: JOVENES DE LA CLASE Y REMISOS		Tipo de Usuario: PERSONAS FISICAS	Tipo de Resolución: DOCUMENTO
Vigencia: NO APLICA	Tiene costo: NO	Costo en pesos: \$0.00	Forma de pago: NO APLICA
Ámbito	Tipo de Disposición Jurídica	Nombre de la Disposición Jurídica	Artículo(s)
FEDERAL	LEY SUPREMA	CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS	6
Criterios de Resolución: Consulta verbal, expedición de constancias, correo electrónico y vía telefónica			
Requisitos:			
1.-ACTA DE NACIMIENTO 2.-CURP ACTUALIZADO 3.-COMPROBANTE MAXIMO DE ESTUDIOS 4.-CARTA DE RESIDENCIA 5.-FOTOS NO INSTANTANEAS TAMAÑO CARTILLA BLANCO Y NEGRO			
Domicilio:	ALVARO OBREGON S/N, C.P. 87950 ZONA CENTRO, MIQUIHUANA, TAMAULIPAS		
Teléfono: (832) 323-20-99	Horario de atención: 08:00 A 16:00 HORAS	Días de atención: LUNES A VIERNES	
Correo electrónico:	ayuntamiento.miquihuana@gmail.com		
Tiempo de respuesta a partir de la recepción de todos los requisitos:		Formato de Solicitud:	
DÍAS: 15 Días Hábiles HORAS:		SÍ ☒ NO ☐	