



TRAMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES

DEPENDENCIA Secretaria del Ayuntamiento

TRAMITE ☒ **SERVICIO** ☐ Constancia de Origen

DESCRIPCION GENERAL DEL TRAMITE/SERVICIO		
Constancia que realiza el Secretario del Ayuntamiento, en la que expresa que una persona es nacida en este Municipio acreditándolo con la copia del acta de nacimiento y dos testigos que así lo hagan constar.		
Dirigido a: Personas nacidas en el Municipio		
Vigencia: 30 Días	Costo: Gratuito	Forma de Pago: No Aplica
	FUNDAMENTO JURIDICO	JUSTIFICACION DEL COBRO
	Artículos 18, 24, 25 y 26 del Código Civil para el Estado de Tamaulipas, en relación con los Artículos 15, 16 y 19 del Código Municipal para el Estado de Tamaulipas.	
CRITERIOS DE RESOLUSIÓN:	Se otorga al cumplir con todos los requisitos	
REQUISITOS		
Comparecencia del interesado o en su defecto de 2 familiares directos que presenten original y copia simple de sus identificaciones oficiales.		
Acta de nacimiento original del interesado.		
RESPONDABLE:	C. Benjamin Cruz Carrizal, Secretario del Ayuntamiento	
DOMICILIO:	Calle Albaro Obregon S/N, C.P. 87950 Zona Centro, Miquihuana, Tamaulipas.	
TELEFONO	HORARIO DE ATENCIÓN	DIAS DE ATENCIÓN
(832) 323-2099	9:00 - 15:00 horas	Lunes a Viernes
CORREO ELECTRONICO: ayuntamiento.miquihuana@gmail.com		
TIEMPO DE RESPUESTA		FORMATO DE SOLICITUD
Mismo día		SI ☐ NO ☒

Quejas y denuncias: Contraloria Municipal. Telefono 832-323-2099

Notas: La información contenida en esta ficha es responsabilidad exclusiva de la dependencia indicada.

La impresión de este documento no genera derechos ni prerrogativas al portador, sus fines solo son informativos